

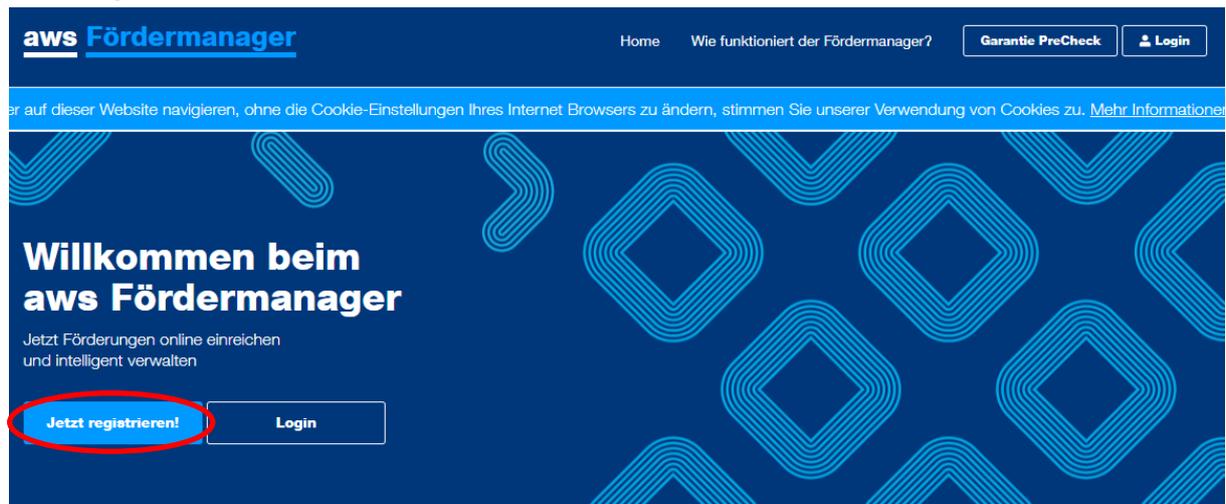
LEITFADEN - ANTRAGSTELLUNG INVESTITIONSPRÄMIE:

Die Antragstellung erfolgt online über den AWS Fördermanager:

<https://foerdermanager.aws.at/>

1. Benutzer anlegen

- 1.1 Sollte noch kein Benutzer für das antragstellende Unternehmen existieren, dann auf jetzt registrieren klicken:



- 1.2 Name, E-Mail Adresse und Passwort hinterlegen und die aws Fördermanager Nutzungsbedingungen akzeptieren und auf „Jetzt registrieren“ klicken.

Registrieren

Vorname
Max

Nachname
Mustermann

E-Mail-Adresse
max.mustermann@kollergmbh.com

Passwort
••••••

Passwort Bestätigung
••••••

aws Fördermanager Nutzungsbedingungen.

Jetzt registrieren

Sie haben bereits einen Account? [Jetzt einloggen!](#)

Sie sind bereits registriert, Ihr Account ist jedoch noch nicht bestätigt?
[E-Mail Bestätigung erneut senden](#)

- 1.3 Nun den Anweisungen auf der folgenden Meldung folgen und den Link, der per E-Mail zugeschickt worden ist aufrufen umso die Bestätigung durchzuführen.

Danke für Ihre Registrierung. Sofern ein Account mit der angegebenen E-Mail Adresse existiert, wurde ein E-Mail mit einem Link an Sie übermittelt um sicherzustellen, dass die von Ihnen angegebene E-Mail Adresse Ihnen gehört. Bitte bestätigen Sie die E-Mail Adresse durch klicken des Links in der E-Mail.

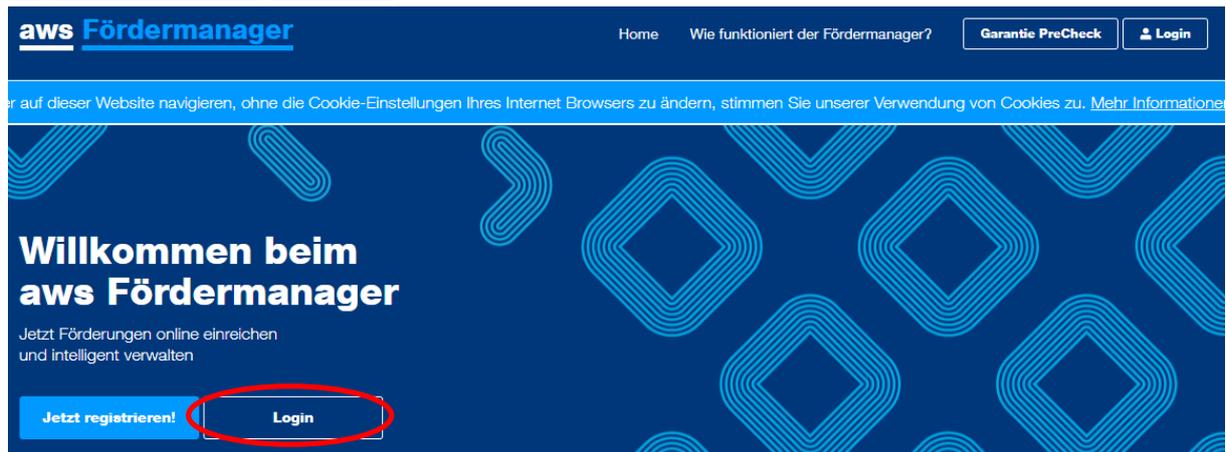
Falls Sie das E-Mail in Ihrem Posteingang nicht finden, dann prüfen Sie bitte Ihren Spam-Ordner.

[Zurück zur Startseite](#)

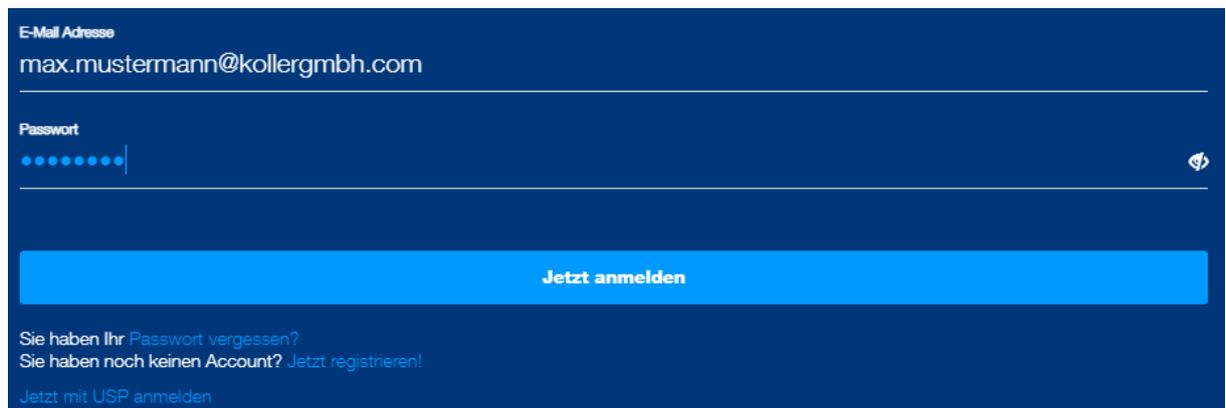
2. Login

- 2.1 nach erfolgreicher Erstellung des Benutzers anhand der erstellten Zugangsdaten einloggen.

<https://foerdermanager.aws.at/>



The screenshot shows the homepage of the 'aws Fördermanager' website. The header includes the logo 'aws Fördermanager', navigation links 'Home' and 'Wie funktioniert der Fördermanager?', and buttons for 'Garantie PreCheck' and 'Login'. A blue banner with a geometric pattern contains the text 'Willkommen beim aws Fördermanager' and 'Jetzt Förderungen online einreichen und intelligent verwalten'. Below this, there are two buttons: 'Jetzt registrieren!' and 'Login', with the 'Login' button circled in red.

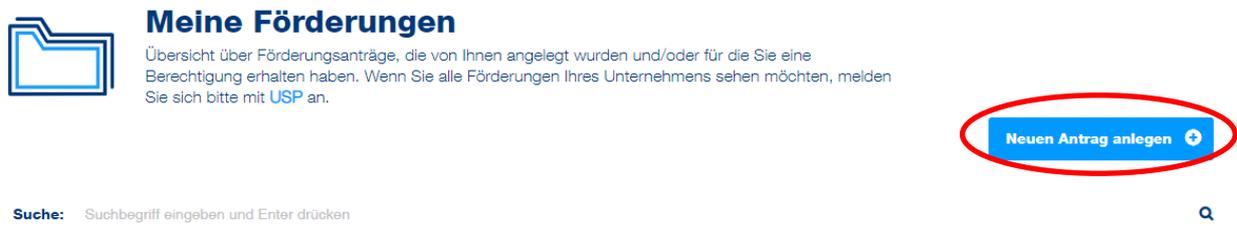


The screenshot shows the login form on the 'aws Fördermanager' website. It features two input fields: 'E-Mail Adresse' with the value 'max.mustermann@kollergmbh.com' and 'Passwort' with a masked password. Below the fields is a large blue button labeled 'Jetzt anmelden'. At the bottom, there are links for 'Sie haben Ihr Passwort vergessen?', 'Sie haben noch keinen Account? Jetzt registrieren!', and 'Jetzt mit USP anmelden'.

3. Antragstellung

nach dem Login kann der die Antragstellung erfolgen:

3.1 neuen Antrag anlegen:

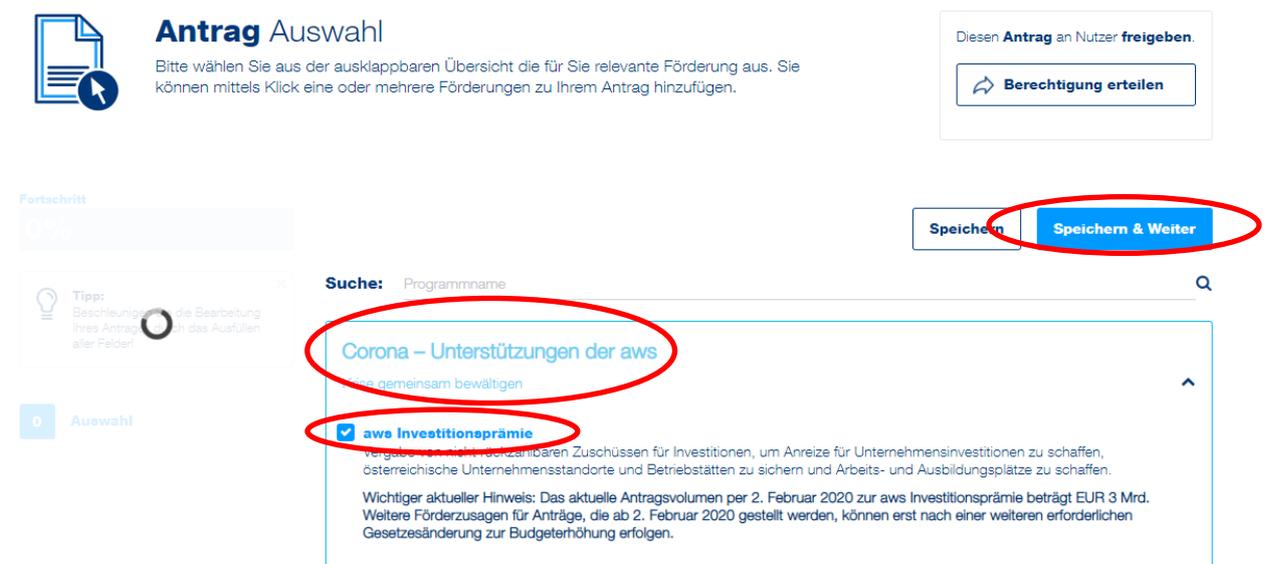


Meine Förderungen
Übersicht über Förderungsanträge, die von Ihnen angelegt wurden und/oder für die Sie eine Berechtigung erhalten haben. Wenn Sie alle Förderungen Ihres Unternehmens sehen möchten, melden Sie sich bitte mit [USP](#) an.

Neuen Antrag anlegen +

Suche: Suchbegriff eingeben und Enter drücken

3.2 Auswahl: Corona – Unterstützungen der aws → aws Investitionsprämie → Speichern & Weiter



Antrag Auswahl
Bitte wählen Sie aus der ausklappbaren Übersicht die für Sie relevante Förderung aus. Sie können mittels Klick eine oder mehrere Förderungen zu Ihrem Antrag hinzufügen.

Diesen **Antrag** an Nutzer **freigeben**.
Berechtigung erteilen

Fortschritt
100%
Tipp: Beschleunigen Sie die Bearbeitung Ihres Antrags, indem Sie alle Felder ausfüllen.
Auswahl

Suche: Programmname

Corona – Unterstützungen der aws
Dies gemeinsam bewältigen

aws Investitionsprämie
Vergabe von nicht rückzahlbaren Zuschüssen für Investitionen, um Anreize für Unternehmensinvestitionen zu schaffen, österreichische Unternehmensstandorte und Betriebstätten zu sichern und Arbeits- und Ausbildungsplätze zu schaffen.
Wichtiger aktueller Hinweis: Das aktuelle Antragsvolumen per 2. Februar 2020 zur aws Investitionsprämie beträgt EUR 3 Mrd. Weitere Förderzusagen für Anträge, die ab 2. Februar 2020 gestellt werden, können erst nach einer weiteren erforderlichen Gesetzesänderung zur Budgeterhöhung erfolgen.

Speichern **Speichern & Weiter**

3.3 Jetzt sind alle geforderten Daten vom Unternehmen / Förderungswerber einzugeben:

Fortschritt

0%



Tipp:

Beschleunigen Sie die Bearbeitung Ihres Antrages durch das Ausfüllen aller Felder!

- 0 Auswahl
- 1 Förderungswerber**
- 2 Daten zur Durchführung
- 3 Investitionen
- 4 aws Investitionsprämie
- 5 Anhänge
- 6 Erklärungen und Zusicherungen
- Prüfung und Absenden

Zurück

Daten Förderungswerber

Speichern

Speichern & Weiter

Wenn Sie den Button „Daten Förderungswerber“ anklicken, finden Sie eine Liste aller Förderungswerber/Förderungswerberinnen, bei welchen Sie (j.zaglacher@profipack.at) bei mindestens einem Vorhaben eine Zugriffsberechtigung haben. Findet sich das Unternehmen nicht, ersuchen wir um Befüllung der Felder im Antrag.

Förderungswerber

Der Förderungswerber ist

Pflichtfeld

Der Förderungswerber ist



Firmensitz

Land auswählen:

AT - Österreich



PLZ:

Pflichtfeld

Ort:

Pflichtfeld

Ort

Straße und Hausnummer:

Pflichtfeld

Straße und Hausnummer

Webseite:

Webseite

Weitere Informationen

**Gegenstand des Unternehmens
(Tätigkeitsschwerpunkt)**

Gegenstand des Unternehmens (Tätigkeitsschwerpunkt)

Hauptbranche:
Pflichtfeld

Branche durch Buchstaben- oder Zahleneingabe auswählen

[+ Branche hinzufügen](#)

Verbundene Unternehmen im Sinne der Beteiligungsregelungen von § 244 UGB

Ist das antragstellende Unternehmen im Sinne der Beteiligungsregelungen von [§ 244 UGB](#) mit anderen Unternehmen verbunden (gemäß Punkt 5.3.3. der Richtlinie)?

Nein

Ja

Hilfe 

Wirtschaftliche Daten/Lage

Bitte geben Sie die Steuernummer und/oder die LFBIS-Betriebsnummer (gültig für landwirtschaftliche Betriebe) an.

Steuernummer des Unternehmens:
Pflichtfeld

Beispiel: 90-123/4567

**UID-Nummer des Unternehmens
(sofern vorhanden):**

Beispiel: ATU55681202

**LFBIS-Betriebsnummer
(gültig für Landwirte):**
Pflichtfeld

Maximal siebenstellige Nummer

Die Ermittlung des zu versteuernden Gewinns erfolgt in Form einer Pauschalierung/auf Basis einer Pauschalierungsverordnung (z.B. Landwirte, Kleinunternehmen,...) und nicht im Rahmen einer Einnahmen/Ausgaben-Rechnung (§ 4 Abs. 3 EStG) oder Bilanz (§ 4 Abs. 1 EStG)

- Ja
 Nein

Ich bestätige, dass gegen das antragstellende Unternehmen bzw. bei Gesellschaften wie GmbH, OG, KG gegen eine geschäftsführende Gesellschafterin bzw. einen geschäftsführenden Gesellschafter

- **kein** Insolvenzverfahren anhängig ist und
- die gesetzlichen Voraussetzungen für die Eröffnung eines Insolvenzverfahrens auf Antrag der Gläubiger nicht erfüllt sind.

- Ja
 Nein

Ich bestätige, dass das Unternehmen nicht gegen österreichische Rechtsvorschriften verstößt – insbesondere nicht gegen

- das Bundesgesetz über die Ein-, Aus- und Durchfuhr von Kriegsmaterial (BGBl. 540/1977 idgF) und
- das Sicherheitskontrollgesetz 2013 (BGBl. 42/2013 idgF)

- Ja
 Nein

3.4 Jetzt sind alle Daten zur Durchführung einzugeben:

- 0** Auswahl
- 1** Förderungswerber
- 2** Daten zur Durchführung

Zurück

Speichern

Speichern & Weiter

Allgemeine Beschreibung

Projekttitle:
Pflichtfeld

aws Investitionsprämie

Projektbeschreibung:
Pflichtfeld

Materielle und/oder immaterielle aktivierungspflichtige Investitionen des abnutzbaren Anlagevermögens

Firmeninterne Referenz:

Firmeninterne Referenz

Ansprechpartner beim Förderungswerber

Es **muss** sich um den Eigentümer/die Eigentümerin, bei Gesellschaften um eine geschäftsführende Gesellschafterin oder einen geschäftsführenden Gesellschafter oder eine Mitarbeiterin/einen Mitarbeiter **des antragstellenden Unternehmens** handeln. **Bitte keinesfalls Steuerberater, Unternehmensberater oder Bankmitarbeiter eintragen.**

| | |
|--|--|
| Anrede <small>Pflichtfeld</small> | Herr ▼ |
| Titel: | Titel |
| Titel nachgestellt: | Titel nachgestellt |
| Vorname: <small>Pflichtfeld</small> | Vorname |
| Nachname: <small>Pflichtfeld</small> | Nachname |
| Geburtsdatum: | TT.MM.JJJJ  |
| Mobiltelefon: <small>Pflichtfeld</small> | +43 |
| Telefon: <small>Pflichtfeld</small> | +43 |
| E-Mail: <small>Pflichtfeld</small> | E-Mail |

Beschäftigung

Angaben zur Beschäftigung bitte umgerechnet in Vollzeitäquivalenten (VZÄ) angeben. Z.B eine Teilzeitkraft, die 25 Stunden pro Woche arbeitet, entspricht $25 / 38,5 \text{ Stunden} = 0,65 \text{ VZÄ}$. Handelt es sich um ein Ein-Personen-Unternehmen, bitte immer 1 VZÄ eintragen.

Mitarbeiter Antragstellendes Unternehmen

| | |
|---|----------------------------|
| VZÄ (männlich) <small>Pflichtfeld</small> | VZÄ (männlich) _____ |
| VZÄ (weiblich) <small>Pflichtfeld</small> | VZÄ (weiblich) _____ |
| VZÄ (gesamt) | 0,00 _____ |
| Unternehmensgröße | _____ <small>Hilfe</small> |

Hier wird nach den Mitarbeitern des Antragstellenden Unternehmens gefragt, hier gibt es einen VZÄ Rechner im Internet zur einfachen Berechnung. Dieser ist unter folgendem Link zu finden:

<https://www.goquestion.net/fileadmin/utills/vza-vollzeitaequivalente-rechner-advanced.html>

Berechnung Vollzeitäquivalent Fortgeschnitten

Berechnen Sie Ihre Mitarbeiter Vollzeitäquivalente (VZÄ) pro Mitarbeiter (auch als Vollbeschäftigteneinheit, Vollzeit-Arbeitskraft, Mitarbeiterkapazität bekannt)

Datenschutzhinweis: es werden keine Daten gespeichert. Das Feedback Tool unten speichert nur Daten abgetrennt von dieser Seite. Diese Seite nutzt Google Analytics anonymisiert.

| | |
|--|---|
| Anzahl d. Mitarbeiter: <input style="width: 80px;" type="text" value="1"/> | Beschäftigungsausmaß in Std.: <input style="width: 80px;" type="text"/> |
| Anzahl d. Mitarbeiter: <input style="width: 80px;" type="text" value="1"/> | Beschäftigungsausmaß in Std.: <input style="width: 80px;" type="text"/> |
| Anzahl d. Mitarbeiter: <input style="width: 80px;" type="text" value="1"/> | Beschäftigungsausmaß in Std.: <input style="width: 80px;" type="text"/> |

[Mitarbeiter hinzufügen](#)

Ergebnis Vollzeitäquivalente:

Berechnet mit Std. pro Woche:

(Sie können diesen Wert ändern)

Die Berechnungen müssen für weibliche und männliche Mitarbeiter getrennt gemacht werden.

Sind die VZÄ eingetragen geht es weiter mit dem Durchführungszeitraum:

Investitionsdurchführungszeitraum

Je Neuinvestition müssen **erste Maßnahmen** zwischen 01.08.2020 und 28.02.2021 gesetzt werden.

Als erste Maßnahme gelten:

- Bestellung
- Kaufvertrag
- Lieferung
- Beginn der Leistung
- Anzahlung
- Zahlungen
- Rechnung oder
- Baubeginn.

Die Investition muss bei einem förderbaren Investitionsvolumen bis 20 Mio. Euro bis spätestens 28.02.2022 in **Betrieb genommen und bezahlt** werden, bei einem förderbaren Investitionsvolumen ab 20 Mio. Euro bis zum 28.02.2024.

Erklärung: Das förderbare Investitionsvolumen ist die Summe aller förderbaren Investitionen eines einzelnen Antrages.

Datum von: 01.08.2020 
Pflichtfeld

Datum bis: TT.MM.JJJJ 
Pflichtfeld

Zurück

Speichern

Speichern & Weiter

3.5 Als nächstes folgen die Summen der Investitionen

- 0 Auswahl
- 1 Förderungswerber
- 2 Daten zur Durchführung
- 3 Investitionen**

- a) Werden Koller Produkte über € 5000,- gekauft wie z.B. ein Koller Prozessor Kippmast Seilkran usw., wird die Investition mit 7 %igen Zuschuss gefördert.

Somit ist die Summe bei folgender Rubrik einzutragen:

Investitionen, für die ein **7%iger** Zuschuss beantragt wird

+ Investition hinzufügen

**Gesamtsumme der Investitionen
EUR**

Gesamtsumme der Investitionen EUR

Investitionen, für die ein **7%iger** Zuschuss beantragt wird

Bitte wählen Sie die **zutreffende(n) Kostenkategorie(n)** aus und führen Sie dann die **wesentlichen Investitionen** an.

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Baulich | <input type="checkbox"/> Einrichtung |
| <input type="checkbox"/> Fahrzeuge | <input type="checkbox"/> Immaterielle Investition |
| <input checked="" type="checkbox"/> Maschinell | <input type="checkbox"/> Sonstige |

Abbrechen

Investition hinzufügen

Dann müssen folgende Daten ausgefüllt und übernommen werden:

Investitionen ×

Art der Investition Maschinell ▼
Pflichtfeld

Aufzählung der Investitionen: Zählen Sie nur die wesentlichen Investitionen auf
Pflichtfeld

Gesamtsumme in EUR Gesamtsumme in EUR
Pflichtfeld

Abbrechen Übernehmen

- b) Wird in die einzigartige energiesparende Koller Hybrid Lösung investiert (Elektrokippmast oder Elektrolaufwagen), dann bitte die Fördersumme bei der Ökologisierungsrubrik eintragen, da diese mit 14 % gefördert werden.

Investitionen, für die ein 14%iger Zuschuss beantragt wird – gemäß Anhang 1 „Ökologisierung“

[+ Investition hinzufügen](#)

Gesamtsumme der Investitionen EUR Gesamtsumme der Investitionen EUR

- Das Unternehmen bestätigt, dass es sich um Investitionen handelt, die den Voraussetzungen/Bedingungen des Anhang 1 „Ökologisierung“ der gegenständlichen Richtlinie entsprechen.

Investitionen, für die ein 14%iger Zuschuss beantragt wird – gemäß Anhang 1 „Ökologisierung“

Bitte wählen Sie die zutreffende(n) Kostenkategorie(n) aus und wählen Sie dann die zutreffenden Investitionsmaßnahmen (Mehrfachauswahl möglich) aus. Eine detaillierte Beschreibung der einzelnen Investitionen ist nicht notwendig. Diese muss bei der Abrechnung erfolgen.

- | | |
|------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Baulich | <input type="checkbox"/> Einrichtung |
| <input type="checkbox"/> Fahrzeuge | <input checked="" type="checkbox"/> Maschinell |
| <input type="checkbox"/> EDV | <input type="checkbox"/> Sonstige |

Abbrechen

Investition hinzufügen

Investitionen



[← Vorhergehender Eintrag](#)

[Nachster Eintrag >](#)

Art der Investition

Pflichtfeld

Maschinell



1. Klicken Sie in das Feld „Aufzählung der Investition“
2. Durch Klicken auf einen oder mehrere Listen-Einträge werden diese ausgewählt.
3. Zum Verlassen der Liste klicken Sie einfach in das freie Feld zwischen „Aufzählung der Investitionen“ und „Gesamtsumme EUR“

Aufzählung der Investitionen:

Pflichtfeld

Weitere alternative, fossil-freie Antriebe



Gesamtsumme in EUR

Pflichtfeld

Gesamtsumme in EUR

Abbrechen

Übernehmen

**Gesamtsumme der Investitionen
EUR**

Gesamtsumme der Investitionen EUR

- Das Unternehmen bestätigt, dass es sich um Investitionen handelt, die den Voraussetzungen/Bedingungen des Anhang 2 „Digitalisierung“ der gegenständlichen Richtlinie entsprechen.

Investitionen, für die ein **14%iger** Zuschuss beantragt wird – gemäß Anhang 3 „Gesundheit und Life-Science“

[+ Investition hinzufügen](#)

**Gesamtsumme der Investitionen
EUR**

Gesamtsumme der Investitionen EUR

- Das Unternehmen bestätigt, dass es sich um Investitionen handelt, die den Voraussetzungen/Bedingungen des Anhang 3 „Gesundheit und Life-Science“ der gegenständlichen Richtlinie entsprechen.

Zurück

Speichern

Speichern & Weiter

3.6 Im nächsten Reiter „aws Investitionsprämie“ werden alle Summen zusammengezählt

Tipp:
Beschleunigen Sie die Bearbeitung Ihres Antrages durch das Ausfüllen aller Felder!

- 0 Auswahl
- 1 Förderungswerber
- 2 Daten zur Durchführung
- 3 Investitionen
- 4 aws Investitionsprämie**
- 5 Anhänge
- 6 Erklärungen und Zusicherungen
- 7 Prüfung und Absenden

Beantragte Förderung in EUR

Bitte beachten Sie: Das ist nur eine Übersicht der von Ihnen beantragten Förderung. Anpassungen können Sie nur im Abschnitt „Investitionen“ vornehmen.

| | |
|--|------|
| Gesamtsumme der Investitionen mit 7% Zuschuss: | 0,00 |
| Gesamtsumme der Investitionen „Ökologisierung“ mit 14% Zuschuss: | 0,00 |
| Gesamtsumme der Investitionen „Digitalisierung“ mit 14% Zuschuss: | 0,00 |
| Gesamtsumme der Investitionen „Life Science“ mit 14% Zuschuss: | 0,00 |
| Summe Investitionskosten: | 0,00 |

Die „Summe Investitionskosten“ muss mindestens EUR 5.000 betragen. Bitte passen Sie Ihre Angaben im Abschnitt „Investitionen“ an.

| | |
|-----------------------------------|------|
| Möglicher Zuschuss 7%: | 0,00 |
| Möglicher Zuschuss 14%: | 0,00 |
| Möglicher Zuschuss gesamt: | 0,00 |

Zurück

Speichern

Speichern & Weiter

3.7 Im nächsten Reiter „Anhänge“ können noch Anhänge hinzugefügt werden

Tipp:
Beschleunigen Sie die Bearbeitung Ihres Antrages durch das Ausfüllen aller Felder!

Anhänge zum Antrag

Wenn Sie Ihre Auswahl ändern wollen, müssen Sie nochmals das angehakte Kästchen anklicken und dann stehen Ihnen wieder alle Möglichkeiten zur Verfügung.

Keine Anhänge erforderlich

Zurück
Speichern
Speichern & Weiter

0 Auswahl

1 Förderungswerber

2 Daten zur Durchführung

3 Investitionen

4 aws Investitionsprämie

5 Anhänge

6 Erklärungen und Zusicherungen

7 Prüfung und Absenden

3.8 Nächster Punkt: „Erklärungen und Zusicherungen“

Hier müssen diverse Felder bestätigt werden, um zum Abschluss zu kommen.

Fortschritt

33%

Zurück
Speichern
Speichern & Weiter

Tipp:
Beschleunigen Sie die Bearbeitung Ihres Antrages durch das Ausfüllen aller Felder!

Erklärungen und Zusicherungen

Ich habe die Richtlinie zur Kenntnis genommen und versichere, dass

- alle Bedingungen und Verpflichtungen der Richtlinie vollinhaltlich eingehalten werden und
- alle im Antrag enthaltenen Angaben und Vorgaben vollinhaltlich übernommen werden.

Pflichtfeld

Ja

Ich bestätige, dass

- die allgemeinen Förderungsvoraussetzungen erfüllt sind (Richtlinie, Punkt 5) und
- kein Ausschlussgrund vorliegt (Richtlinie, Punkt 5.1.2).

Pflichtfeld

Ja

- im Antrag nur förderbare Neuinvestitionen angegeben wurden (Richtlinie, Punkt 5.3), die betriebsnotwendig sind und
- vor dem 01.08.2020 keine ersten Maßnahmen gesetzt wurden (Richtlinie, Punkt 5.3.2).

Als erste Maßnahme gelten:

- Bestellung,
- Anzahlung,

0 Auswahl

1 Förderungswerber

2 Daten zur Durchführung

3 Investitionen

4 aws Investitionsprämie

5 Anhänge

6 Erklärungen und Zusicherungen

7 Prüfung und Absenden

3.9 Bei „Prüfung und Absenden“ müssen nun noch der Antrag heruntergeladen / gedruckt und unterzeichnet werden. Danach einfach wieder hochladen und absenden.

Antrag signieren

Um diesen Antrag abzusenden ist eine firmenmäßige Zeichnung erforderlich. |

Eigenhändige Unterschrift

1. Laden Sie den Antrag herunter und drucken Sie den gesamten Antrag aus
2. Rechtsverbindliche Unterschrift durch die Förderungswerberin/den Förderungswerber bzw. von einem vertretungsbefugten Organ
3. Laden Sie den gesamten unterfertigten Antrag hoch

 **Antrag herunterladen**

 **Unterschiedenen Antrag hochladen**

Wenn Sie den Antrag absenden möchten, bestätigen Sie nachfolgend die Richtigkeit Ihrer Angaben.

Ja, ich bestätige

- hiermit alle Angaben wahrheitsgetreu gemacht zu haben und nehme zur Kenntnis, dass aufgrund der EDV-unterstützten Verarbeitung außerhalb des elektronischen Förderungsantrages kommunizierte Ergänzungen, Streichungen, Vorbehalte und Änderungswünsche nicht zulässig sind.
- dass die Übermittlung des Antrags (Antrag jetzt absenden) durch das antragstellende Unternehmen erfolgt

Für die Finanzierung der Investitionen können Sie gemeinsam mit der finanzierenden Bank einen aws erp-Kredit und/oder eine aws Garantie beantragen.
Hierfür müssen Sie einen eigenen Antrag stellen.

Informationen zum aws erp-Kredit finden Sie hier: <https://www.aws.at/aws-erp-kredit/>
Informationen zur aws Garantie finden Sie hier: <https://www.aws.at/aws-garantie/>

Bleiben Sie informiert und abonnieren Sie die [Newsletter der aws](#) für Ihren Interessensbereich.

Antrag jetzt absenden

Somit ist der Antrag eingereicht.

Bis 31.05.2021 muss dann spätestens die Bestellung (erste Maßnahme) erfolgen und bis 28.02.2023 muss die Investition abgeschlossen werden.